

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель управления образования
администрации города Белгорода



И.А.Гричаникова

(подпись) (грашифровка подписи)

2016 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №¹
на 2017 год

Наименование муниципального учреждения городского округа «Город Белгород»
(обособленного подразделения) *муниципального бюджетного учреждения*
детский оздоровительный лагерь «Электроника»

Виды деятельности муниципального учреждения городского округа «Город Белгород»
(обособленного подразделения)

55.23.1 деятельность детских лагерей на время каникул

Вид муниципального учреждения городского округа «Город Белгород» *бюджетные*

Форма по
ОКУД

Коды

0506001

по сводному
реестру

По ОКВЭД

Коды
0506001

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги «*Организация отдыха детей и молодежи*» 10.028.0
 2. Категории потребителей муниципальной услуги - *физические лица*.
 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³:

Уникальный номер по
 базовому (отраслевому)
 перечню

--

Уникаль ный номер реестро вой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (наименование показателя)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (наименование показателя)	Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
			Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
				Наимено вание	Код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Организация отдыха детей в каникулярное время с круглосуточным пребыванием	в каникулярное время с круглосуточным с пребыванием	1. Удовлетворённость потребителей качеством предоставляемой муниципальной услуги	%		100	100	100
			2. Доля административно-управленческих и педагогических работников, имеющих образование, соответствующее требованиям к квалификации	%		100	100	100
			3. Доля административно-управленческих и педагогических работников, имеющих образование высшую и первую квалификационные категории.	%		100	100	100
			4. Соответствие материально-технической базы лагеря, учебно-методического и информационного обеспечения, психолого-педагогических условий требованиям организации отдыха детей в каникулярное время с круглосуточным пребыванием.	%		100	100	100

			5. Доля своевременно устраненных лагерем нарушений, выявленных в результате проверок, осуществляемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих функции по контролю и надзору в сфере отдыха и оздоровления детей.	%		100	100	100
			6. Количество жалоб потребителей на качество оказания услуги.	един.		0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – 10%.

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, х-р условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф), руб.		
			Наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
				Наименование	Код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Число отдыхающих	в каникулярное время с круглосуточным пребыванием	Численность человек	чел.	55.21	856	856	856	бесплатная	бесплатная	бесплатная

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) - 10%.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Услуга оказывается бесплатно				

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.10.1999 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях	По мере необходимости
2. В пункте реализации путевок информация на стендах	1. Документы, регламентирующие организацию отдыха детей в каникулярное время. 2. Информация о наименовании, месте нахождения, телефонах, графике работы учреждения. 3. Порядок проведения смен и режим дня в детских оздоровительных лагерях. 4. Перечень документов, необходимых для приобретения путевки в лагерь. 5. Образцы заявления и ходатайства для приема в детский оздоровительный лагерь. 6. Памятка родителям.	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации.
3. У входа в лагерь (вывеска)	Информация об учредителе лагеря, наименование лагеря, тип и вид учреждения.	По мере необходимости
4. Информирование при личном обращении	Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги	По мере обращения
5. Информирование при обращении по телефону или по письменному обращению	Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги	По мере обращения

Часть 2. Сведения о выполняемых работах ⁴

Раздел _____

1. Наименование работы _____

2. Категории потребителей работы _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁵:

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁶

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Основания для приостановления или прекращения исполнения муниципального задания		Нормативно правовой акт
1	Реорганизация МБУ ДОЛ	Устав МБУ ДОЛ
2	Ликвидация МБУ ДОЛ	Устав МБУ ДОЛ
3	Инициатива родителей (законных представителей) ребенка	Заявление родителей (законных представителей) ребенка
4	Исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг	При наличии соответствующего постановления администрации города Белгорода
5	Предписание уполномоченных надзорных органов о ненадлежащем исполнении услуги, допущенных грубых нарушений в организации отдыха и оздоровления детей	При наличии соответствующего предписания надзорных органов.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Плановые проверки (документарные, выездные)	В соответствии с планом-графиком проверок	Управление образования администрации города Белгорода
2. Внеплановые проверки	По мере необходимости	Управление образования администрации города Белгорода

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Контроль (мониторинг) исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг проводится на основании заполнения форм отчетности. Данные всех форм мониторинга должны быть сопоставимыми и взаимосвязанными.

Руководитель учреждения несет ответственность за достоверность данных, представляемых Учредителю об исполнении муниципального задания и об использовании субсидии, а также за нецелевое использование средств субсидии.

Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания - по требованию или 1 раз в год.

Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания - до 15.01. следующего за текущим годом.

Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания - заполняется по форме

Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания. В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета городского округа, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

¹ Номер муниципального задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁴ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁵ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

⁶ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

⁷ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета городского округа, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.